



T.C.
KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ
İDARİ PERSONEL ADAYI AYDINLATMA METNİ

Doküman No	PRD.FR.061
İlk Yayın Tarihi	26.07.2022
Reviz Tarihi	00
Revizyon No	00
Sayfa	1/3

İdari personel adayı olarak ilgili kişi sıfatıyla kişisel verilerinizi aşağıda izah edildiği surette ve mevzuat tarafından emredilen sınırlar çerçevesinde işlemekteyiz. Kanunun Aydınlatma Yükümlülüğünü düzenleyen 10'uncu maddesine göre veri sorumlularının, kişisel verilerini işledikleri gerçek kişileri bazı konularda bilgilendirmekle yükümlü olmaları nedeniyle sizleri kişisel veri işleme sürecimiz ile ilgili olarak bilgilendirmek isteriz.

Veri Sorumlusu Hakkında

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'na (bundan böyle "KVK Kanunu" olarak ifade edilecektir) göre T.C. Kırklareli Üniversitesi (bundan böyle "ÜNİVERSİTE" olarak ifade edilecektir) sizinle ilgili kişisel verileri işleme sebebiyle veri sorumlusudur.

İşlenecek Kişisel Verileriniz

Personel Daire Başkanlığı;

657 Sayılı Kanun'un 92.Maddesine (İstifa Sonrası) Göre Atama Başvuru Süreci

Kimlik Verisi (Ad/Soyad, TCKN, Baba Adı, Doğum Tarihi/Yeri)

Mesleki Deneyim Verisi (Kamu Hizmet Belgesi Bilgileri)

Eğitim Verisi (Öğrenim Bilgisi)

İletişim Verisi (Telefon Numarası, Adres Bilgisi, E-Posta Adresi)

2828 Sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu (Çocuk Esirgeme Kurumu) Yerleştirme Başvuru Süreci

Kimlik Verisi (Ad/Soyad, TCKN, Baba Adı, Doğum Tarihi/Yeri)

Eğitim Verisi (Öğrenim Bilgisi)

İletişim Verisi (Telefon Numarası, Adres Bilgisi, E-Posta Adresi)

3713 Sayılı Kanuna Göre (Şehit ve Gazi Yakını) Başvuru Süreci

Kimlik Verisi (Ad/Soyad, TCKN, Baba Adı, Doğum Tarihi/Yeri)

Mesleki Deneyim Verisi (Yerleştirme Sonuç Belgesi Bilgileri)

Eğitim Verisi (Öğrenim Bilgisi)

İletişim Verisi (Telefon Numarası, Adres Bilgisi, E-Posta Adresi)

Naklen Atama Başvuru Süreci

Çalışan,

Kimlik Verisi (Ad/Soyad, İmza)

Özlük Verisi (Özgeçmiş Bilgileri, Başvuru Dilekçesi Bilgileri)

Mesleki Deneyim Verisi (Çalıştığı Kurum Bilgileri, Görev/Unvan Bilgisi, İş Deneyim Bilgileri, Hizmet Belgesi Bilgileri, Eş Durumu Belgesi Bilgileri)

İletişim Verisi (Adres Bilgisi, E-Posta Adresi, Telefon Numarası)

Çalışan Yakını,

Kimlik Verisi (Ad/Soyad)



T.C.
KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ
İDARİ PERSONEL ADAYI AYDINLATMA METNİ

Doküman No	PRD.FR.061
İlk Yayın Tarihi	26.07.2022
Reviz Tarihi	00
Revizyon No	00
Sayfa	2/3

Kişisel Verilerinizin İşlenme Amaçları

İdari personel adayı statünüz kapsamında; Üniversite işe alım ve değerlendirme süreçlerinin yürütülmesi ve sonuçlandırılması; Adayın niteliğinin, tecrübesinin ve başvuru kadroya uygunluğunun değerlendirilmesi; Görüşme sonunda istihdamın gerçekleşmesi halinde iş sözleşmesinin akdedilmesi; Asil aday kabul olmaması durumunda yedek aday kategorisinde değerlendirilmesi; İlgili mevzuatın gereklerini ya da yetkili kurum veya kuruluşun taleplerinin karşılanması; İşe alım ilkelerimizin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi; Personel adaylarının yerleştirilmesi için gerekli iç ve dış iletişim faaliyetlerinin yürütülmesi; Mülakat süreçlerinin organizasyonu ve değerlendirme yapılması; Başvurunun değerlendirilmesi ve başvuru sonucunun bildirilmesi; Üniversitemizin personel daire başkanlığı politikalarının yürütülmesi amacı doğrultusunda; T.C. Kırklareli Üniversitesi'nin personel daire başkanlığı politikalarına uygun şekilde, operasyonlarının yürütülmesi, başvuru kadroya uygun personel temininin sağlanması; Naklen atama sürecinin yürütülmesi amaçlarıyla işlenecektir.

Kişisel Verilerinizin Aktarılması

Kişisel verilerin aktarılmasına örnek olarak toplanan kişisel verilerin depolama amacıyla yurt dışında bulunan bir sunucuya depolanması yahut ilgili eğitim öğretim faaliyetleri kapsamında gerçekleşen bir ihtilafa dayalı olarak bir idari ya da cezai soruşturma başlatılması yahut dava açılması halinde ilgili kamu kurum ve kuruluşlarına gönderilmesi gösterilebilir. Bu çerçevede talep edilmesi halinde kanunlarda belirtilen kamu kurumlarına (Bakanlıklar ve Cumhurbaşkanlığı kurulları başta olmak ve bunlarla sınırlı olmamak üzere kamu kurum ve kuruluşları) kanunda öngörülen amaç ve sınırlamalar dâhilinde kişisel verilerinizi aktarabiliriz.

Kişisel verileriniz;

- Söz konusu kişisel veriler hukuki uyumsuzlukların giderilmesi, yargısal süreçlerin yürütülebilmesi veya takibinin sağlanması yahut kanuni ya da hukuki yükümlülüğün yerine getirilmesi amacıyla veya ilgili mevzuatlar gereği adli makamlar yetkili resmi kurum ve kuruluşlar ile kanunen yetkilendirilmiş özel kişiler ile veya ilgili kolluk kuvvetlerine veya hukuksal süreçlerimizi yürüten anlaşmalı olduğumuz avukatlarımıza

aktarılacaktır.

Önemle belirtmek isteriz ki ilgili işleme ve aktarma faaliyetleri gerçekleştirilirken, kişisel verilerin güvenlik ve gizliliğinin sağlanması amacıyla teknik imkânların izin verdiği makul ölçüdeki idari ve teknik tedbirler almaktayız.

Kişisel Verilerinizin Elde Edilme Yöntemleri ve Hukuki Sebepleri

Kişisel verileriniz, süreç bazlı form doldurulması, evrak sunulması, üniversite ya da üniversite çalışanlarının kurumsal e-posta adreslerine elektronik posta gönderilmesi yahut üniversitenin bilişim sistemleri üzerinden yazışma yapılması gibi otomatik olan ya da olmayan yöntemlerle toplanacaktır.

6698 Sayılı KVK Kanunu'nun 5/1-"Açık rızanın alınması", 5/2-a)"Kanunlarda açıkça öngörülmesi", c)"Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması", ç)"Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması", d)"İlgili kişinin kendisi tarafından alenileştirilmiş olması", e)"Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlenmesinin zorunlu olması", f)"İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması" maddelerinde belirtilen kişisel veri işleme şartları dahilinde işlenecektir.



T.C.
KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ
İDARİ PERSONEL ADAYI AYDINLATMA METNİ

Doküman No	PRD.FR.061
İlk Yayın Tarihi	26.07.2022
Reviz Tarihi	00
Revizyon No	00
Sayfa	3/3

İlgili Kişi Olarak KVK Kanunu'nun 11. Maddesinde Sayılan Haklarınız Nelerdir?

Kişisel veri sahipleri olarak, haklarınıza ilişkin taleplerinizi aşağıda belirttiğimiz yöntemlerden dilediğinizi tercih ederek Kurumumuza iletmeniz durumunda Kurum talebin niteliğine göre en kısa sürede ve en geç otuz gün içinde talebinizi ücretsiz olarak sonuçlandıracaktır. Ancak, işlemin ayrıca bir maliyeti gerektirmesi hâlinde, Üniversitemiz tarafından Kişisel Verileri Koruma Kurulunca belirlenen tarifedeki ücret alınacaktır. Kişisel verisi işlenen kişi olarak, Kanunun ilgili kişinin haklarını düzenleyen 11. maddesinde (kişisel veri işlemeyi öğrenme, işlemeyle ilgili bilgi talep etme, işlemin amaca uygunluğunu öğrenme, aktarım yapılan kişileri bilme, eksik veya yanlış işlemlerin düzeltilmesini isteme, silme veya yok edilmesini isteme, otomatik tüm işlemlerin üçüncü kişilere bildirilmesini isteme, analize itiraz etme, zararın giderilmesini talep etme) haklarınız bulunmaktadır.

Kanun'un 11. maddesinde sıralanan haklarınıza yönelik başvurularınızı kimliğinizi tespit edici gerekli bilgiler ile bu haklardan kullanmayı talep ettiğiniz hakkınıza yönelik açıklamalarınızı içeren talebinizi www.klu.edu.tr internet adresinde yer alan KVK Kanunu İlgili Kişi Başvuru Formu'nu doldurarak, formun imzalı bir nüshasını "T.C. Kırklareli Üniversitesi / Cumhuriyet Mahallesi Üniversite Bulvarı No: 39/3 Merkez/Kırklareli" adresine (İletişim Numarası; 444 40 39) kimliğinizi tespit edici belgelerle bizzat elden iletebilir, noter kanalıyla ya da kvkk@klu.edu.tr e-posta adresine elektronik posta yoluyla veya KVK Kanunu'nda belirtilen diğer yöntemlerle gönderebilir veya ilgili formu kirklareliuniversitesirektorlugu@hs01.kep.tr kayıtlı e-posta adresine güvenli elektronik imzalı olarak iletebilirsiniz. Başvuru yolu, yöntemleri ve başvurunun içeriği ile ilgili olarak daha fazla bilgi almak için www.klu.edu.tr internet adresimizde yer alan "KVK Mevzuat Uyarınca İlgili Kişinin Haklarının Kullanılması" metnini inceleyebilirsiniz.

KVK Kanunu kapsamında "Veri Sorumlusu" sıfatıyla bildiririz.

Saygılarımızla,

T.C. Kırklareli Üniversitesi

İlgili Kişi

Adı Soyadı :

Tarih :

İmza :