|  |  |
| --- | --- |
| GÖREV YAPTIĞI BİRİM  |   |
| KADRO UNVANI, ADI SOYADI |   |
| KADRO-DERECE/KADEME/EK GÖSTERGE |   |
| GÖREVLİ GİDİLEN YER |   |
| HANGİ İŞ İÇİN GÖREVLENDİRİLDİĞİ |  |
|
|
|
| GÖREV SÜRESİ VE TARİH ARALIĞI |   |
| YOLCULUK ŞEKLİ | (\*) ………..….... - ……..…… (\*\*) ……………. ile; (\*) ……….......... - …..……… (\*\*) ……………. ile (Gidiş)(\*) …….……..... - ……..…… (\*\*) ……………. ile; (\*) ………..….... - ……..…… (\*\*) ……………. ile (Dönüş) |
| HARCIRAH ÖDENİP ÖDENMEYECEĞİ  |   | Yol Gideri |   | Yevmiye |
|   | Katılım Ücreti |   | Konaklama Ücreti |
| HARCIRAH ÖDENECEKSE, ÖDENECEĞİ BİRİM |   |
|
| AVANS VERİLİP VERİLMEYECEĞİ, VERİLECEKSE MİKTARI |   | Evet, Miktarı : …………. |   |   |
|   | Hayır. |   |   |   |   |
| YASAL DAYANAĞI |    | 6245 SK.’nun 14.maddesi uyarınca |

(\*) Gidilecek yer yazılacaktır. (Örnek: Kırklareli – İstanbul)

(\*\*) Yolculuk şekli yazılacaktır. (Örnek: Resmi araç, kara yolu, hava yolu, deniz yolu, vb.)

 Düzenleyenin (Görevlendirilecek Personel)

 Adı Soyadı :

 İmzası :

 Tarih :

Birim Amiri

Adı Soyadı, Unvanı, İmza, Tarih

 ……………………..

 ……………………..

 ……………………..