



T.C.
KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Personel Daire Başkanlığı

Sayı : 13280874-929-E.4888

10/03/2017

Konu : Personelle İlgili Diğer İşler (Turnike giriş-çıkışları hk.)

DAĞITIM YERLERİNE

- İlgi : a) 17/03/2015 tarihli ve 13280874-929-2381 sayılı yazımız.
b) 03/03/2016 tarihli ve 13280874-929-2431 sayılı yazımız.

İlgi yazılarımız ile Üniversitemizde görev yapan personelin mesai giriş ve çıkış saatlerinin takibi için her kampüste elektronik giriş ve çıkış takip sistemi (turnike) bulunduğu ve istisnasız tüm personelin mesai giriş ve çıkışlarında kurum kimlik kartlarının sisteme okutmak suretiyle kullanması gerektiği bildirilmiştir.

Ancak personelimizin işe giriş ve çıkışlarda kurum kimlik kartlarını sürekli ve aktif olarak kullanmadığı ve bununla birlikte günlük mesai giriş-çıkış saatlerinin takibi ve tespiti açısından turnike kayıtlarının esas alındığı göz önünde bulundurulduğunda, personelin günlük devam izlenimlerinin sağlıklı bir şekilde kayıt altına alınmadığı görülmektedir.

Bilgilerinizi ve biriminizde görev yapan personelin görev yaptıkları birimlere ait elektronik giriş ve çıkış takip sistemini sürekli ve aktif olarak kullanmalarını, kullanmayan personel hakkında "özürsüz ve izinsiz olarak göreve gelmemek" fiili ile ilgili disiplin hükümlerinin uygulanacağı ve birim amirlerinin de konu ile ilgili gerekli hassasiyeti göstermeleri ile yazımızın tüm personele tebliği hususunda gereğini rica ederim.

e-İmzalıdır

Prof.Dr. Bülent ŞENGÖRÜR
Rektör

Ek: İlgi yazılar (2 sayfa)

Dağıtım:

Fen Edebiyat Fakültesi Dekanlığına
İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi Dekanlığına
İlahiyat Fakültesi Dekanlığına
Mimarlık Fakültesi Dekanlığına
Mühendislik Fakültesi Dekanlığına
Teknik Eğitim Fakültesi Dekanlığına
Teknoloji Fakültesi Dekanlığına
Turizm Fakültesi Dekanlığına
Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğüne
Sağlık Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğüne
Sosyal Bilimler Enstitüsü Müdürlüğüne
Sağlık Yüksekokulu Müdürlüğüne
Uygulamalı Bilimler Yüksekokulu Müdürlüğüne

Adres: Kırklareli Üniversitesi Rektörlüğü Personel Daire Başkanlığı Kayalı Kampüsü
/KIRKLARELİ
Telefon: 288 2129670 Faks: 288 2129686
e-posta: personelburo@klu.edu.tr Elektronik Ağ: <http://www.klu.edu.tr/>

Huriser KEÇECİ
Dahili: 1504

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'na uygun olarak Güvenli Elektronik İmza ile üretilmiştir.
Evrak teyidi <https://ebys.klu.edu.tr/sorgu/sorgula.aspx> adresinden DL08-VURU-8HEO kodu ile yapılabilir.



T.C.
KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Personel Daire Başkanlığı

Sayı : 13280874-929- 2381

03 / 03 / 2016

Konu : Personelle İlgili Diğer İşler.

DAĞITIM YERLERİNE

İlgi : a) 17/03/2015 tarihli ve 13280874-929-2381 sayılı yazımız.
b) Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığının 22/02/2016 tarihli ve 22578978/84 sayılı yazısı.

İlgi (a) yazımız ile Üniversitemizde görev yapan personelin mesai giriş ve çıkış saatlerinin takibi için her kampüste elektronik giriş ve çıkış takip sistemi (turnike) bulunduğu ve istisnasız tüm personelin mesai giriş ve çıkışlarında kurum kimlik kartlarının sisteme okutmak suretiyle kullanması gerektiği bildirilmiştir.

Konu ile ilgili olarak ilgi (b) yazı ile Üniversitemiz Kayalı Kampüsünde yer alan birimlere ait girişlere elektronik giriş ve çıkış takip sisteminin kurulduğu ve 01/03/2016 tarihi itibarıyla kullanıma hazır olacağı bildirilmiştir.

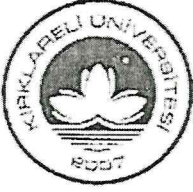
Bilgilerinizi ve biriminizde görev yapan akademik ve idari personele görev yaptıkları birimlere ait elektronik giriş ve çıkış takip sistemini kullanmalarını, kullanmayan personel hakkında gerekli disiplin hükümlerinin uygulanacağı hususunda yazımızı imza karşılığı tüm personele tebliğ edilmesini rica ederim.


Prof. Dr. Mustafa AYKAÇ
Rektör

Ek: İlgi (b) yazı sureti (1 sayfa)

Dağıtım:
Tüm Birimlere

10



T.C.
KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Personel Daire Başkanlığı

Sayı : 13280874-929- 2381

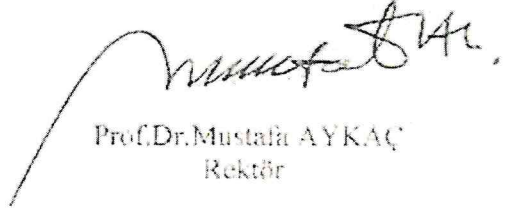
17 03 2015

Konu : Günlük Devam İzlenimi.

DAĞITIM YERLERİNE

Üniversitemizde görev yapan personelin mesai giriş ve çıkış saatlerinin takibi için her kampüste elektronik giriş-çıkış takip sistemi (turnike) bulunmakta olup; istisnasız tüm personelin mesai giriş ve çıkışlarında kurum kimlik kartlarını sisteme okutmak suretiyle kullanması gerekmektedir. Ancak bazı personelin kimliklerini kullanmadığı ve bazı personelin de mesai giriş-çıkış saatlerine uymadığı tespit edilmiştir.

Bilgilerinizi ve anılan hususlara uyulması; uymayan personel hakkında gerekli disiplin hükümleri uygulanacağı hususunda tüm personelinize imza karşılığında tebliğ edilmesini rica ederim.


Prof. Dr. Mustafa AYKAÇ
Rektör

Dağıtım:
Tüm Birimlere

12.
.../...
.../...
.../...