



T.C.
KIRKLARELİ ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Personel Daire Başkanlığı

Sayı : 13280874-929-E.12924
Konu : Personelle İlgili Diğer İşler (Doçentlik
Sözlü Sınavı hk.)

01/08/2018

DAĞITIM YERLERİNE

İlgi : Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Personel Dairesi Başkanlığının 27/07/2018 tarihli ve 82444403-299-E.58881 sayılı yazısı.

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığından alınan 12 Haziran 2018 tarih ve 30449 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe girmiş olan Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği'nin "Doçent Kadrolarına Atama"ya ilişkin üçüncü bölümünün "Sözlü Sınav" ile ilgili 10. maddesine ilişkin izlenecek yol ile ilgili ilgi yazı ve eki ilişikte gönderilmiştir. Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

e-İmza

Prof.Dr. Bülent ŞENGÖRÜR
Rektör

Ek:

- 1- İlgi Yazı (1 sayfa)
- 2- Doçent Kadrolarına Atamalarda Sözlü Sınav İlişkin İzlenecek Yol (1 sayfa)
- 3- Dağıtım Listesi (2 sayfa)

Adres: Kırklareli Üniversitesi Rektörlüğü Personel Daire Başkanlığı Kayalı Kampüsü
/KIRKLARELİ

Telefon: 288 2129670 Faks: 288 2129686

e-posta: personelburo@klu.edu.tr Elektronik Ağ: <http://www.klu.edu.tr/>

5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu'na uygun olarak Güvenli Elektronik İmza ile üretilmiştir.

Evrak teyidi <https://ebys.klu.edu.tr/sorgu/sorgula.aspx> adresinden B1MZ-R98B-8770 kodu ile yapılabilir.

Aysel ENGİN

Dahili: 1516



T.C.
YÜKSEKÖĞRETİM KURULU BAŞKANLIĞI
Personel Dairesi Başkanlığı

Sayı : 82444403-299-E.58881
Konu : Doçentlik Sözlü Sınavı

DAĞITIM YERLERİNE

12 Haziran 2018 tarih ve 30449 Sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe girmiş olan Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Yönetmeliğinin "Doçent Kadrolarına Atanma"ya ilişkin Üçüncü Bölümünün "Sözlü Sınav" ile ilgili 10. Maddesinin nasıl uygulanacağına ilişkin üniversitemizde tereddütler yaşandığı ve Başkanlığımızdan sıklıkla görüş istendiği görülmektedir.

Doçent Kadrolarına Atanma sürecinin herhangi bir mağduriyete yol açılmaksızın sağlıklı yürütülmesini teminen, Üniversitemizce ekte belirtilen çerçevede işlem tesis edilmesi hususunda gereğini rica ederim.

Prof. Dr. Rahmi ER
Başkan Vekili

Ek : 1 Adet

Dağıtım:

Üniversitelerarası Kurul Başkanlığına
Tüm Üniversitelere (Kep)
Tüm Üniversitelere (Posta)

Not: 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu çerçevesinde güvenli elektronik imzalı aslı ile aynıdır.

Doçent Kadrolarına Atamalarda Sözlü Sınava İlişkin İzlenecek Yol:

1. Atama kriterlerinde sözlü sınav şartı bulunan üniversitelerin doçent kadrolarına başvuran adaylardan, sözlü sınava girmeksizin doçent unvanını almış olanlar için Üniversitelerarası Kuruldan jüri belirlenmesi talep edilir. Talep yazısında sözlü sınava girecek adayların T.C Kimlik Numaraları ve isimleri ile doçentlik bilim/sanat alanı belirtilir.
2. Adayın başvurduğu bilim/sanat alanına göre sözlü sınav jürisi, Üniversitelerarası Kurul tarafından belirlenir ve Üniversiteye bildirilir.
3. Sözlü sınav sürecini rektör yürütür ve sonuçlandırır. Rektör, sınav için gerekli fiziki ve teknik imkanları hazırlamakla yükümlüdür.
4. Jüri tarafından her aday için iki nüsha halinde hazırlanan sözlü sınav tutanağı, jüri başkanı tarafından sınavın yapıldığı üniversite rektörüne veya rektörün sınav için görevlendirdiği dekan veya müdüre imza karşılığında teslim edilir. Sınav sonuç tutanağının bir nüshası ilgili üniversitece yürütülmekte olan atama işlemlerinde kullanılmak üzere adayın dosyasında tutulur, diğer nüsha ise Üniversitelerarası Kurula gönderilir.
5. Sözlü sınavda başarılı olan adaylara, müracaatları halinde Üniversitelerarası Kurul tarafından "Doçentlik Sözlü Sınavı Başarı Belgesi" verilir.
6. Üniversitelerarası Kurulun düzenlediği "Doçentlik Sözlü Sınavı Başarı Belgesi", doçent kadrolarına atanma kriterlerinde "sözlü sınav" şartı bulunan üniversitelerin doçent kadrolarına başvurularda geçerli belge olarak kabul edilir; bu adaylar için ayrıca bir başka sözlü sınav yapılmaz.